

### **Autora: Marleny Guerra / Reclutamiento y Selección de Personal**

Cuando se inicia un proceso de búsqueda de trabajo o bien, cuando se prepara una propuesta profesional, principalmente de servicios, surge la necesidad de presentar una hoja de vida, ya sea si se está interesado en trabajar o bien, siendo un consultor o profesional que prestará sus servicios. En esos casos y otros que pueden darse, será de vital importancia contar con una hoja de vida que transmita la información adecuada.

Hoy en día se cuenta con varias herramientas que permiten crear una hoja de vida de forma elaborada y que siguen un orden apropiado. Si no se tiene acceso a una de las herramientas novedosas que se pueden encontrar en internet, los tradicionales procesadores de texto pueden ser recomendables para crear una hoja de vida que permita visualizar lo que se quiere transmitir de forma eficaz.

Los elementos que no deben faltar en la hoja de vida son los siguientes:

**Fotografía:** debe ser una fotografía tamaño cédula, colocada de forma vertical al inicio de la hoja de vida. Está deberá tener una resolución aceptable para su visualización. Las fotografías de cuerpo completo no son recomendables.

**Datos personales:** deben ser, junto a la fotografía, lo primero que se visualice en la hoja de vida, cuidando no olvidar los datos personales de contacto, para que el usuario o el interesado pueda comunicarse fácilmente.

**Nivel académico:** se deben incluir iniciando con los estudios más recientes, sin mezclar los estudios complementarios, que pueden estar en un apartado diferente de la hoja para visualizar de mejor manera la información. Si el nivel de estudios que se posee es a nivel medio o superior, no es necesario colocar los estudios de educación primaria y secundaria.

**Experiencia laboral:** debe incluirse el nombre de la empresa en la que se laboró y el giro del negocio de cada empresa, el puesto o puestos desempeñados, la fecha de ingreso y la fecha de egreso (mes y año es suficiente) y las principales atribuciones que se desempeñaron, siendo breves, claros y concisos.

**Referencias laborales:** de preferencia de los jefes inmediatos e incluir el número telefónico de líneas fijas, no de celulares. Las referencias laborales son necesarias únicamente cuando se posee experiencia laboral.

**Referencias personales:** con 3 de ellas es suficiente, colocando el nombre y número de teléfono de las personas que le conozcan, que no sean sus familiares, indicando la relación

## Recomendaciones para Elaborar una Hoja de Vida Efectiva

Escrito por Nuñez Dubón y Asociados

Martes, 05 de Agosto de 2014 23:15 - Actualizado Miércoles, 06 de Agosto de 2014 12:59

---

que se tiene con cada persona.

Se puede incluir información adicional que se crea conveniente y que aporte valor a la hoja de vida, siempre que no falte alguno de los elementos anteriores.

Se debe tener claro que la hoja de vida debe reflejar y transmitir en todo momento una imagen profesional. Es recomendable preguntar a un profesional o una persona que pueda dar una opinión adecuada, acerca de la presentación y el mensaje que le transmite la hoja de vida elaborada, la retroalimentación que se reciba será valiosa para el objetivo que se persiga alcanzar.

Hay que poner cuidado especial en la ortografía y la redacción utilizada. Hay que recordar que la hoja de vida será la primera impresión que el usuario tenga de la persona que la envía.

Actualmente, uno de los medios más utilizados para hacer llegar la hoja de vida es el correo electrónico, por lo que recomendamos evitar enviar cartas de presentación o adjuntar la papelería completa, a menos que sea solicitada. Si el usuario no ha solicitado información adicional, es recomendable enfocarse en enviar únicamente la información que se ha solicitado.


No dude en acercarse a nosotros para asesorarle o bien, hacernos llegar su hoja de vida para futuras oportunidades de trabajo en una de las prestigiosas compañías que requieran personal a través de nuestro servicio de reclutamiento y selección de personal.

# Recomendaciones para Elaborar una Hoja de Vida Efectiva

Escrito por Nuñez Dubón y Asociados

Martes, 05 de Agosto de 2014 23:15 - Actualizado Miércoles, 06 de Agosto de 2014 12:59



 / (502) 24194300

 / NunezDubonyAsociados

 / NunezDubonGT

 / NuñezDubónyAsociados